

1 Wichtige Hinweise

- Bitte führen Sie das Upgrade auf Version 12 zeitnah durch. Nach Erhalt des Briefes haben Sie maximal 60 Tage Zeit dafür.
- Bitte lesen Sie diese Anleitung aufmerksam durch und führen Sie die Schritte wie beschrieben durch. Besonders beachten sie bitte die Punkte 4b und 4c.
- Erstellen Sie unbedingt eine **Datensicherung!**
- Für die Durchführung werden Administratorrechte an Ihrem Rechner benötigt. Falls Sie unsicher sind, ob diese vorhanden sind oder sonstige Fragen oder Probleme entstehen, kontaktieren Sie bitte Ihren IT-Betreuer / Administrator.

2 Unterstützung vor Ort durch die Volksbank


Benötigen Sie Unterstützung bei der Durchführung des Updates durch Ihren Volksbank Electronic Banking Berater, besteht wie gewohnt die Möglichkeit, einen kostenpflichtigen Wartungstermin zu vereinbaren.

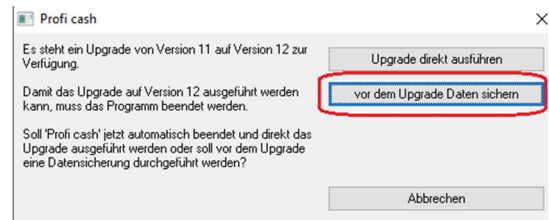
3 Start des Upgrades

Bei der nächsten Lizenzprüfung wird Ihr Lizenzschlüssel automatisch für die Version 12 freigeschaltet. Die Software ist ab diesem Zeitpunkt noch 60 Tage in der alten Version 11 nutzbar, spätestens dann muss auf Version 12 upgedatet sein.

Das Upgrade startet entweder automatisch oder kann manuell über **Datei** => **Programmupdate** => **Prüfen und laden** gestartet werden. Die folgenden beiden Meldungen bestätigen Sie bitte mit **OK**.

Es wird nun darauf hingewiesen, dass ein Upgrade von Version 11 auf Version 12 bereitsteht.

 **WICHTIG:**
Bitte klicken Sie hier unbedingt auf **vor dem Upgrade Daten sichern** und führen Sie eine **Datensicherung** durch!



Nach erfolgreicher Datensicherung wird das Upgrade geladen. Eventuell öffnet sich nun die Benutzerkontensteuerung Ihres Betriebssystems. Klicken Sie hier auf **Ja**. Möglicherweise ist die Eingabe eines Administrator-Passworts (siehe Fußnote ¹ unten) notwendig.

Anschließend führt Sie der **Profi cash Setup-Assistent** durch die Installation. Bestätigen Sie mit **Weiter**.

4 Ablauf des Assistenten

- a) Stimmen Sie der Lizenzvereinbarung zu und bestätigen Sie mit **Weiter**
- b) Wichtig: Wählen Sie das Programmverzeichnis (siehe Fußnote ² unten) aus, in dem Profi cash bisher installiert ist. Klicken Sie dann auf **Weiter**
- c) Wählen Sie das Datenverzeichnis (siehe Fußnote ³ unten) aus, in dem die Profi cash-Daten bisher gespeichert sind. Klicken Sie dann auf **Weiter**
- d) Der Startmenü-Ordner wird angezeigt. Klicken Sie auf **Weiter**
- e) Geben Sie die Bankleitzahl **64390130** ein und klicken Sie dann auf **Weiter**
- f) Bestätigen Sie das Fortsetzen der Installation und klicken Sie auf **Weiter**
- g) Bereit zur Installation. Klicken Sie auf **Weiter**

Die Dateien werden nun entpackt und die Installation startet.

¹ Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Ihren IT-Betreuer / Administrator.

² Das Programmverzeichnis können Sie über die Profi cash-Verknüpfung auf Ihrem Desktop überprüfen. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Ihren IT-Betreuer / Administrator.

³ Den Pfad zum Datenverzeichnis finden Sie in der Datei wpc.ini in Ihrem Profi cash-Programmverzeichnis. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Ihren IT-Betreuer / Administrator.

5 Profi cash 12 - Neuerungen

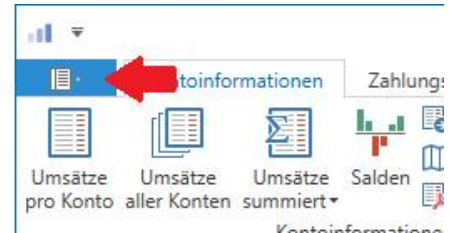
Die Benutzeroberfläche von Profi cash 12 wurde komplett überarbeitet. Diese orientiert sich nun an den gängigen Microsoft Office Produkten wie z.B. Word, Excel oder Outlook, so dass Sie sich nach einer kurzen Eingewöhnung gut zurechtfinden sollten.

Darüber hinaus können die wichtigsten Funktionen für einen schnelleren Zugriff in einer Favoritenliste abgelegt werden.

Anmeldung und erste Schritte

Starten Sie Profi cash wie gewohnt und melden Sie sich mit bekanntem Anwendername und Passwort an. Anschließend prüfen Sie bitte zuerst die Lizenz:

- Klicken Sie oben links auf das **blau-weiße Symbol**
- Klicken Sie auf **Lizenzinformationen**
- Klicken Sie auf **Lizenz online prüfen**
- Die Lizenz ist nun freigeschaltet. Mit **OK** bestätigen



6 Informationsvideo – bitte unbedingt anschauen!



Die wichtigsten Informationen zum Aufbau der neuen Profi cash Version 12 haben wir in einem **Video** (Dauer ca. 7:30 Minuten) zusammengestellt. Bitte nehmen Sie sich ein paar Minuten Zeit, um dieses in Ruhe anzuschauen!

Das Video finden Sie unter www.vbsdn.de/proficash

7 Favoritenliste

Profi cash 12 bietet die Erstellung einer **Favoritenliste** mit den wichtigsten Funktionen an. Wir empfehlen, dies unbedingt zu tun, da es die Arbeit deutlich erleichtert. Eine Anleitung dazu finden Sie im oben erwähnten Video ab Minute 1:39.

Die wichtigsten Funktionen, die in die Favoritenliste aufgenommen werden sollten, haben wir hier zusammengestellt:

Profi cash 12				
Icon	Registerkarte	Gruppe	Funktion	Unterfunktion
	Datentransfer	Datenübertragung	Datenübertragung durchführen	
	Kontoinformationen	Kontoinformationen	Umsätze pro Konto	
	Zahlungsverkehr	Aufträge	Aufträge erfassen	
	Datentransfer	Jobs	Job erstellen	Zahlungsverkehr senden (HBCI)
	Datentransfer	Jobs	Job erstellen	Zahlungsverkehr senden (EBICS)
	Kontoinformationen	Kontoinformationen	Salden	
	Zahlungsverkehr	Aufträge	Aufträge bearbeiten	
	Services	Services der Bank	Fernwartung	

8 Gegenüberstellung der alten und neuen Funktionen

Um sich schneller zurecht zu finden, haben wir Ihnen eine Gegenüberstellung der alten und neuen Funktionen auf unserer Internetseite bereitgestellt.

Diese finden Sie unter www.vbsdn.de/proficash